



Einzureichende Unterlagen

Nachfolgend findet sich eine Checkliste mit allen einzureichenden Unterlagen und Dokumenten.

Hinweis:

Bei nicht in deutscher Sprache verfassten Dokumenten ist eine beglaubigte Übersetzung ins Deutsche beizufügen. Andernfalls können diese nicht berücksichtigt werden. Bei beigelegten Übersetzungen ist die deutsche Sprachfassung maßgeblich. Die ausschreibende Stelle behält sich vor, im Einzelfall begründete Ausnahmen zuzulassen.

Alle Prüfberichte, Zertifikate und Datenblätter müssen gültig sein bzw. dürfen nicht älter als 3 Jahre sein. ÖKO-TEX-Zertifikate müssen dem Standard 100 by ÖkoTex, Klasse II entsprechen.

Zwingend einzureichende Angebotsbestandteile
<i>Fehlende Unterlagen und fehlende Muster führen zum Ausschluss des Angebotes</i>
ausgefülltes Angebotsdeckblatt einschl. Unterschrift (<i>fehlende Unterschrift führt zum Ausschluss des Angebotes</i>)
ausgefülltes Preisblatt / Leistungsverzeichnis
Angebotsmuster

Alle **Erklärungen (E)** sind mit dem Angebot einzureichen.

*1 Die Erklärung E 11 Lieferfähigkeit wird nicht nachgefordert. Ein fehlendes oder unausgefülltes Formular führt zur Vergabe von 0 Punkten in der Bewertung der Lieferkonditionen.

Nr.	Erklärung	Unterzeichnung	Bieter/BG ¹	UAN ²
Von der Vergabestelle bereitgestellt:				
E 1	Unternehmensdarstellung /Erklärung Eignung	Textform	☒	☐
E 1 UAN	Unternehmensdarstellung / Erklärung Eignung UAN	Textform	☐	☒
E 2	Erklärung Bewerber-/Bietergemeinschaft	Textform	☒	☐
E 3	Erklärung zu Unterauftragnehmern / Eignungsleihe	Textform	☒	☐
E 4	Erklärung Referenzprojekt	Textform	☒	☒ ³
E 6	Erklärung zum Ausschluss von Kinderarbeit	Textform	☒	☒

¹ BG = Bietergemeinschaft

² UAN = Unterauftragnehmer

³ wenn Eignungsleihe



E 10	Erklärung zum Barcode	Textform	☒	☐
E 11	Erklärung zur Lieferfähigkeit* ¹	Textform	☒	☐
E 13	Erklärung Humanökologie	Textform	☒	☐
E 15	Erklärung Russland	Textform	☒	☐
E 5	Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen (wenn Unterauftragnehmer vorhanden und nach Aufforderung)	handschriftliche Unterschrift mit Stempel oder elektronische Signatur (fortgeschritten / qualifiziert)	☐	☒
V 5	Mindestanforderungen Nachunternehmer / Verleiher (wenn Unterauftragnehmer vorhanden und nach Aufforderung)		☒	☒

Alle eingereichten **Nachweise (N)** sind zur besseren Zuordenbarkeit mit der entsprechenden laufenden Nummer zu kennzeichnen!

Nr.	Nachweis
Vom Bieter bereitzustellen:	
N E10	Zertifikat oder Nachweis über den Einsatz von recyceltem LDPE der Einzelverpackung (z.B. Blauer Engel) siehe E10 Pkt. 3.1 Einzelverpackungen. (kann kein Zertifikat für die Einzelverpackung eingereicht werden führt dies nicht zum Ausschluss vom Vergabeverfahren)
N1	Nachweise gemäß Punkt 12.2 „Nachhaltigkeit“ Allgemeiner Teil A. (Kann kein Zertifikat für Nachhaltigkeit eingereicht werden, erhält der Bieter 0 Punkte in diesem Kriterium, wird jedoch nicht vom Vergabeverfahren ausgeschlossen.)
N 2	Technisches Datenblatt für Oberstoff – kurzarm T-Shirt (Teil B)
N 2.1*	Ökotex Standard 100 Zertifikat für Oberstoff (Teil B) – kurzarm T-Shirt
N 3	Technisches Datenblatt für Oberstoff – langarm T-Shirt (Teil B)
N 3.1*	Ökotex Standard 100 Zertifikat für Oberstoff (Teil B) – langarm T-Shirt
N 4	Technisches Datenblatt für Nähgarn
N 4.1*	Ökotex Standard 100 Zertifikat für Nähgarn (Teil B)
N 5 (optional)	Ökotex Standard 100 Zertifikat für das komplette Produkt

¹ BG = Bietergemeinschaft

² UAN = Unterauftragnehmer

³ wenn Eignungsleihe



Die mit (*) gekennzeichneten Zertifikate OEKO-TEX® STANDARD 100 können entfallen, wenn das komplette Produkt als zertifiziert nach OEKO-TEX® STANDARD 100 angeboten wird und ein entsprechender Nachweis darüber eingereicht wird (siehe N 5).

Fehlende Erklärungen (außer E 11) und Nachweise werden einmalig nachgefordert. Nicht erbrachte Erklärungen und Nachweise führen zum Ausschluss des Angebotes.

¹ BG = Bietergemeinschaft

² UAN = Unterauftragnehmer

³ wenn Eignungsleihe